

пос. Золотухино Курская область

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Настоящий Договор аренды домика соответствует опубликованной форме договора аренды в сети Интернет на официальном сайте Арендодателя по адресу: \_\_\_\_\_.

Стороны – Арендодатель и Арендатор.

АРЕНДОДАТЕЛЬ: общество с ограниченной ответственностью "ДОНСКОЕ, в лице генерального директора Капустина Сергея Игоревича, действующий на основании Устава, с одной стороны,

АРЕНДАТОР: \_\_\_\_\_  
(ф.и.о.)

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### 1. Предмет договора

Предметом договора является предоставление Арендодателем Арендатору домика по адресу: \_\_\_\_\_ во временное возмездное пользование:

Домик № \_\_\_\_\_

Количество человек \_\_\_\_\_

Заезд: дата \_\_\_\_\_ время \_\_\_\_\_

Выезд: дата \_\_\_\_\_ время \_\_\_\_\_

#### 2. Порядок оформления и оплаты услуг на базе отдыха.

2.1 Заключение настоящего договора аренды домика осуществляется на основании предъявления паспорта или водительского удостоверения Арендатора.

2.2. Арендодатель вправе отказать в предоставлении домика при: отсутствии паспорта или водительского удостоверения Арендатора; нарушении ранее Арендатором или лицами, находящимися с ним правил поведения на территории расположения домика.

2.3. Стоимость услуг рассчитывается согласно действующему на момент заключения настоящего Договора "Прейскуранту цен", а также "Прейскуранту цен на дополнительные услуги" (приложение к настоящему договору).

2.4. Бронирование осуществляется на основании внесения предоплаты, в размере \_\_\_\_\_% от стоимости аренды домика, согласно Правил бронирования. В случае отказа от аренды домика позднее, чем за \_\_\_\_\_ дней до даты заезда, предоплата не возвращается.

2.5. Оплата возможна путем внесения наличных денежных средств в кассу Арендодателя или платежным переводом.

2.6. Заселение осуществляется после 100% оплаты Арендатором. Расчетный час с \_\_\_\_\_.

Плата за аренду домика взимается в соответствии с единым расчетным часом - с 12 часов текущих суток по местному времени.

В случае задержки выезда Арендатора плата взимается в следующем порядке:

- не более 6 часов после расчетного часа - почасовая оплата;
- от 6 до 12 часов после расчетного часа - плата за половину суток;
- от 12 до 24 часов после расчетного часа - плата за полные сутки (или почасовая оплата).

При заезде Арендатор вносит депозит в размере \_\_\_\_\_ руб., который будет возвращен ему после сдачи имущества администратору. В случае утраты или поломки имущества, из депозита может быть удержана сумма в размере стоимости этого имущества.

#### 3. Права и обязательства сторон.

Арендодатель:

3.1. Передать Арендатору на указанный период домик, оборудованный должным образом для проживания. Передача домика Арендатору происходит в момент получения Арендатором ключа от домика.

3.2. Оборудовать домик всем необходимым для кратковременного пребывания Арендатора в соответствии с Перечнем имущества, который находится в каждом домике.

3.3. Администрация Гостиницы оставляет за собой право посещения номера без согласования с Арендатором в случае задымления, пожара, затопления, выявленных технических проблем в номере, а также в случае нарушения Арендатором правил проживания, общественного порядка, порядка пользования бытовыми приборами и в случаях, если есть основания полагать, что ему необходима скорая медицинская помощь.

Арендатор:

3.4. Своевременно внести арендную плату.

3.5. Ознакомиться с правилами поведения, установленными администрацией и неукоснительно их соблюдать.

3.6. Ознакомиться и соблюдать правила пожарной безопасности.

3.7. Недостатки помещения и претензии относительно имущества указать в письменном виде в момент передачи домика.

3.8. Возместить ущерб за порчу мебели, прочего имущества Арендодателя, причиненного Арендатором или находящимися с ним лицами.

3.9. Уважать права других Арендаторов и посетителей.

3.10. Бережно относиться к имуществу Арендатора, соблюдать чистоту, тишину и порядок в домике и на территории.

3.11. По окончании срока аренды домика, сдать Администратору помещение, мебель, посуду и оборудование в исправном состоянии, согласно перечню имущества домика.

#### 4. Срок действия договора.

4.1. Договор вступает в силу с момента его подписания до полного выполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

4.2. Условия договора могут быть изменены, и срок аренды может быть продлен при условии согласия обеих Сторон.

5. Расторжение договора.

5.1. Договор может быть расторгнут Арендодателем досрочно, в одностороннем порядке без выплаты компенсации, если Арендатор либо лица находящиеся с ним отказываются соблюдать хотя бы одно из условий п. 3. данного договора.

5.2. В случае досрочного выезда из арендованного домика по вине Арендатора, стоимость суток не возвращается.

5.3. Арендодатель не имеет права расторгнуть договор в одностороннем порядке до окончания срока аренды, если Арендатор и находящиеся с ним лица соблюдают все условия договора.

5.4. Если Арендодатель вынужден расторгнуть договор по причине форс-мажорных обстоятельств (пожар, наводнение, экстремально- низкие температуры, отсутствие электроэнергии и т.д.), то Арендодатель извещает об этом.

6. Прочее.

6.1. Администрация Арендодателя не несет ответственность за сохранность ценных вещей, личного автотранспорта Арендатора и находящихся с ним лиц.

6.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ДОНСКОЕ"

Адрес: улица РАДИЩЕВА, д. ДОМ 64, кв./оф. ПОМЕЩЕНИЕ 42, Курская область, г. КУРСК

ИНН: 4632212310

КПП: 463201001

Банк: АО "АЛЬФА-БАНК"

БИК: 044525593

Кор. счёт : 30101810200000000593

Номер счёта: 40702810101740000442

Генеральный директор

\_\_\_\_\_/Капустин С.И./

АРЕНДАТОР:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ /

подпись

ф.и.о.

Домик № \_\_\_\_\_ принят Арендатором, ключ получен, имущество согласно перечню в наличии и в исправном состоянии; претензии (не имеются/имеются) \_\_\_\_\_

подчеркнуть

указать перечень претензий

\_\_\_\_\_.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ /  
подпись арендатора

\_\_\_\_\_ /  
подпись арендодателя

Домик № \_\_\_\_\_ принят от Арендатора, ключ получен, имущество согласно перечню в наличии и в исправном состоянии; претензии (не имеются/имеются) \_\_\_\_\_, депозит

подчеркнуть

возвращен в сумме: \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_

указать ущерб, причиненный арендатором или находящимся с ним лицами

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ /  
подпись арендодателя

\_\_\_\_\_ /  
подпись арендатора

Настоящим подтверждаю, что по моей вине или вине находящихся со мной лиц, Арендодателю был причинен ущерб на сумму \_\_\_\_\_ руб., с удержанной суммой согласен, сумму депозита получил, претензий не имею.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ /  
подпись арендатора